

# توصيف المقرر الدراسي

|               |   |
|---------------|---|
| اسم المقرر:   | الإحصاء الوصفي للاقتصاديين                |
| رمز المقرر:   | 63041103-2                                |
| البرنامج:     | بكالوريوس تأمين                           |
| القسم العلمي: | قسم التأمين                               |
| الكلية:       | كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية |
| المؤسسة:      | جامعة أم القرى                            |

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| ١. الساعات المعتمدة:                                   | 2                                   |
| ٢. نوع المقرر  |                                     |
| أ. متطلب جامعة   | <input type="checkbox"/>            |
| متطلب كلية   | <input type="checkbox"/>            |
| متطلب قسم  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| أخرى   | <input type="checkbox"/>            |
| ب. إجباري  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| اختياري  | <input type="checkbox"/>            |
| ٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:               | الثاني                              |
| ٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد     |                                     |
| ٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد |                                     |

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة         | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية | 2                     | 100%   |
| 2 | التعليم المدمج      |                       |        |
| 3 | التعليم الإلكتروني  |                       |        |
| 4 | التعليم عن بعد      |                       |        |
| 5 | أخرى                |                       |        |

## ٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

| م                    | النشاط                 | ساعات التعلم |
|----------------------|------------------------|--------------|
| ساعات الاتصال        |                        |              |
| ١                    | محاضرات                | ٣٠           |
| ٢                    | معمل أو إستوديو        |              |
| ٣                    | دروس إضافية            |              |
| ٤                    | أخرى (تذكر)            |              |
|                      | الإجمالي               |              |
| ساعات التعلم الأخرى* |                        |              |
| ١                    | ساعات الاستذكار        |              |
| ٢                    | الواجبات               |              |
| ٣                    | المكتبة                |              |
| ٤                    | إعداد البحوث/ المشاريع |              |
| ٥                    | أخرى (تذكر)            |              |
|                      | الإجمالي               |              |

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يشرح هذا المقرر أساسيات الإحصاء الوصفي. كما يشرح أهمية استخدام الأرقام القياسية في دراسة ظواهر معينة .

٢. الهدف الرئيس للمقرر

- ١- أساسيات المهارات الإحصائية.
- ٢- تطبيقات مقاييس النزعة والتشتت في مجال العلوم المالية والاقتصادية.
- ٣- دراسة حدود العلاقة بين ظاهرتين.
- ٤- أهمية استخدام الأرقام القياسية في دراسة ظواهر معينة.
- ٥- استخدام الحاسب في تنفيذ بعض الحلول.
- ٦- اتخاذ بعض القرارات الخاصة بتحديد قناة الاستثمار الأفضل.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر   |
|----------------------------------|--|
|                                  | <b>المعارف</b>   |
|                                  | 1  |
| I                                | 1.1 يتعرف الطالب على الأخطار و تقسيماتها .   |
| I                                | 1.2 يتعرف الطالب على أهم أساليب قياس الخطر.  |
| I                                | 1.3 يتعرف الطالب على تطور التأمين و نشأته و اثاره الاقتصادية .   |
| I                                | 1... يتعرف الطالب الطلب على القواعد الفنية و القانونية للتأمين .   |
|                                  | <b>المهارات</b>  |
|                                  | 2  |
| I                                | 2.1 يفهم ويقوم المتخرج بجمع المعلومات والاسانيد والأدلة الجديدة من مصادر متنوعة.   |
| A                                | 2.2 يعيد المتخرج ترتيب وصياغة المشكلات المعقدة نسبياً مستخدماً أشكالاً متنوعة من تقنيات المعلومات والمصادر الأخرى.       |
|                                  | 2.3  |
|                                  | 2...   |
|                                  | <b>الكفاءات</b>  |
|                                  | 3  |
| A                                | 3.1 يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي عن موضوع ما والقدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم . |
| P                                | 3.2 يقدر المتخرج بشكل معتاد (روتيني) أكثر تقنيات المعلومات والاتصالات مناسبة في جمع، وتفسير، وإيصال المعلومات والأفكار   |
|                                  | 3.3  |
|                                  | 3...   |

## ج. موضوعات المقرر

| م | قائمة الموضوعات   | ساعات الاتصال |
|---|---|---------------|
| ١ | مفاهيم أساسية ( علم الإحصاء - اساليب جمع البيانات - العينات ) | ٢             |
| ٢ | تبويب وعرض البيانات ( الجدولي - البياني )                     | ٦             |
| ٣ | مقاييس النزعة المركزية  | ٦             |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | (الوسط - الوسيط - المتوال - الوسط الهندسي - الوسط التوافقي)                 |   |
| ٤  | مقاييس التشتت<br>(المدى - نصف المدى - الانحراف المتوسط - الانحراف المعياري) | ٦ |
| ٥  | معامل الاختلاف النسبي وتطبيقاته   | ٢ |
| ٦. | الارتباط والانحدار الخطي البسيط   | ٤ |
| ٧. | الأرقام القياسية  | ٢ |
| ٨. | تطبيقات على الحاسب  | ٢ |
| ٩. | الاختبار النهائي  | ٢ |
| ٣٠ | المجموع   |   |

#### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| الرمز | مخرجات التعلم   | استراتيجيات التدريس                            | طرق التقييم  |
|-------|---|--|--|
| 1.0   | المعارف   |  |  |
| 1.1   | يتعرف الطالب على أساسيات المهارات الإحصائية.  | المحاضرة الصفية.                               | الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية.            |
| 1.2   | يتعرف تطبيقات مقاييس النزعة والتشتت في مجال العلوم المالية والاقتصادية ودراسة حدود العلاقة بين ظاهرتين.               | الحوار والمناقشة.                              | -الواجبات داخل القاعة الدراسية.<br>الواجبات المنزلية |
| ...   | يتعرف الطالب على أهمية استخدام الأرقام القياسية في دراسة ظواهر معينة.<br>يتعرف على استخدام الحاسب في تنفيذ بعض الحلول | الحوار والمناقشة.                              | الواجبات داخل القاعة الدراسية<br>الواجبات المنزلية   |
| 2.0   | المهارات  |  |  |
| 2.1   | يفهم ويقوم المتخرج بجمع المعلومات والاسانيد والأدلة الجديدة من مصادر متنوعة.  | تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لكل منها قائد . | تقييم أعضاء المجموعة لكل قائد ضمن معايير محددة .     |
| 2.2   | يعيد المتخرج ترتيب وصياغة المشكلات المعقدة نسبياً مستخدماً أشكالاً متنوعة من تقنيات المعلومات والمصادر الأخرى         | تغيير قيادة المجموعات كل فترة                  |  |
| ...   |   |  |  |
| 3.0   | الكفاءات  |  |  |
| 3.1   | يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي عن موضوع ما والقدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم .  |  |  |
| 3.2   | يوضح الطالب القدرة على التعامل مع الحاسب الآلي ( تحرير النصوص ، البريد الإلكتروني ، النت)                             |  |  |
| ...   |   |  |  |

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم       | توقيت التقييم<br>(بالأسبوع) | النسبة<br>من إجمالي درجة التقييم |
|---|---------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| ١ | الواجبات            | مستمر                       | 10%                              |
| ٢ | مشاركة في المحاضرات | مستمر                       | 10%                              |
| ٣ | امتحان دوري أول     | الأسبوع<br>السادس           | 10%                              |
| ٤ | امتحان دوري ثان     | الأسبوع<br>الحادي عشر       | 10%                              |
| ٥ | امتحان نهائي        | وفقاً للتقويم<br>الأكاديمي  | 60%                              |
| ٦ |                     |                             |                                  |
| ٧ |                     |                             |                                  |
| ٨ |                     |                             |                                  |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ساعتان أسبوعياً في المكتب  
التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

|   |                      |
|---|----------------------|
| مبادئ الإحصاء للتخصصات النظرية. إعداد قسم الإحصاء بجامعة الملك عبدالعزيز، الناشر: دارالخوارزم العلمية للنشر والتوزيع، الطبعة الثانية ١٤٢٩/١٤٣٠هـ. | المرجع الرئيس للمقرر |
| مبادئ الإحصاء للتجارين، محمد عبد المولى عثمان، علي أبو السعود، دكتوران، كلية التجارة - جامعة كفر الشيخ، مطبعة غياشي، طنطا ٢٠٠٨.                   | المراجع المساندة     |
| Bluman, "Elementary Statistics a Step by Step Approach", 6 <sup>th</sup> Edition (2006).  | أ-                   |
| مؤسسة النقد العربي السعودي : <a href="http://www.sama.gov.sa">http://www.sama.gov.sa</a>  | المصادر الإلكترونية  |
|   | أخرى                 |

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| العناصر   | متطلبات المقرر                         |
|---|--|
| المرافق<br>(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ) | قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين |

| العناصر   | متطلبات المقرر   |
|---|--|
| التجهيزات التقنية<br>(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | الحاسبات الآلية الشخصية لدى الطلاب<br>شبكة انترنت داخل الجامعة |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)                                  |  |

### ز. تفويم جودة المقرر:

| مجالات التفويم  | المقيمون           | طرق التفويم |
|---|--------------------|-------------|
| التفويم الطلابي عن طريق موقع الجامعة ( استبانة تفويم )<br>الحوار المباشر مع الطلاب  | الطلبة             | مباشر       |
| استشارة الأساتذة والزملاء في القسم<br>متابعة نتائج الطلاب<br>خلال عدة فصول دراسية<br>استقبال ملاحظات الطلاب<br>عن طريق اللقاءات الدورية   | أعضاء هيئة التدريس | مباشر       |
| حضور دورات تدريبية<br>عن أساليب التفويم<br>تبادل الخبرات مع الأساتذة والزملاء<br>استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات  | أعضاء هيئة التدريس | مباشر       |
| التفويم الدوري للمقرر<br>عقد ورشة عمل ( أو لجنة ) لتفوير المقرر .   | أعضاء هيئة التدريس | مباشر       |
| إعداد اختبارنهاي موحد من قبل كافة مدرسي المقرر في قسي الطلاب والطالبات.<br>وفي حال تعذر توحيد موعد الاختبارات يتم الالتزام بهيكل موحد للاختبارات لضمان العدالة في تفويم إنجاز الطلاب والطالبات.<br>تصحيح الاختبار بصفة جماعية |                    |             |
|   |                    |             |
|   |                    |             |

مجالات التفويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تفويم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التفويم للمقرر، مصادر التفويم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التفويم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

|              |                |                           |
|--------------|----------------|---------------------------|
| جهة الاعتماد | د. صالح العقلا | عميد/ رئيس القسم: التامين |
| رقم الجلسة   |                |                           |
| تاريخ الجلسة | : ١٤٣٧/١/١١    |                           |