



وحدة أعمال الدراسات العليا (عالي)

نموذج (1)

تحديد احتياجات الكلية لتقديم برامج الدراسات العليا المدفوعة (عالي)

الفصل الدراسي: الأول الثاني العام الدراسي: هـ

١- الكوادر البشرية

المقر	عدد الساعات الأسبوعية خارج الدوام	العدد المطلوب	الإدارة
			إدارة الأمن الجامعي (ضابط/ ضابطة أمن)
			إدارة السلامة
			الإدارة العامة للخدمات التعليمية
			الإدارة العامة للمرافق (عامل/ عاملة نظافة)
			الإدارة العامة للمرافق (فني المصاعد/ فني الصيانة)
			الإداريين (سكرتير)

٢- تجهيز القاعات الدراسية

توضيح الطلب								رقم القاعة	اسم المبنى
<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> كراسي	<input type="checkbox"/> طاولة	<input type="checkbox"/> صوتيات	<input type="checkbox"/> جهاز اتصال	<input type="checkbox"/> سبورة	<input type="checkbox"/> بروجكتر	نوع الاحتياج		
							العدد		
<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> كراسي	<input type="checkbox"/> طاولة	<input type="checkbox"/> صوتيات	<input type="checkbox"/> جهاز اتصال	<input type="checkbox"/> سبورة	<input type="checkbox"/> بروجكتر	نوع الاحتياج		
							العدد		
<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> كراسي	<input type="checkbox"/> طاولة	<input type="checkbox"/> صوتيات	<input type="checkbox"/> جهاز اتصال	<input type="checkbox"/> سبورة	<input type="checkbox"/> بروجكتر	نوع الاحتياج		
							العدد		

٣- احتياجات أخرى

وصف الاحتياج	عنوان الاحتياج



وحدة أعمال الدراسات العليا (عالي)

الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

تم عرض الموضوع على اللجنة التنفيذية لبرامج الدراسات العليا المدفوعة (عالي)

	الكلية
	رقم المحاضر
	التاريخ
	التوصية

رئيس اللجنة التنفيذية لبرامج الدراسات العليا المدفوعة بالكلية

الاسم:

التوقيع:

تم عرض الموضوع على مجلس برامج الدراسات العليا المدفوعة (عالي)

	رقم المحاضر
	التاريخ
	التوصية

رئيس مجلس برامج الدراسات العليا المدفوعة (عالي)

الاسم:

التوقيع: