

رؤية  
VISION 2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

# الدليل الإرشادي للاستفادة من خدمات المركز الطبي الجامعي بجامعة أم القرى

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



شرف المكان .....

شرف الخدمة .....

بحمد الله وفضله؛ يحظى المركز الطبي الجامعي بدعم واهتمام كبير من قبل إدارة الجامعة الموقرة خلال جميع مراحل التطوير والتحديث، والتي شملت العديد من الأقسام الطبية والإدارية، تمشياً مع استراتيجية التطوير والتحديث التي تشهدها جميع مرافق الجامعة.

حيث يقدم المركز الطبي الجامعي خدماته العلاجية والوقائية من خلال عيادات طبية تخصصية وأقسام للخدمات الطبية المساندة كالمختبر والأشعة والصيدلانية؛ والتي يشرف عليها نخبة من الأطباء والأخصائيين من ذوي المؤهلات والخبرة والكفاءة، كما يسعى المركز الطبي الجامعي بما يتوفر له من إمكانيات ووفق معايير جودة الخدمات الصحية للارتقاء بمستوى الأداء وكسب رضا المستفيدين من الخدمات الطبية المقدمة لهم، بالإضافة إلى الاستمرار في منظومة التحديث والتطوير بما يتماشى مع التقدم العلمي والطبي الذي تشهده بلادنا الغالية، وهي أحد أهم أعضاء منظمة الصحة العالمية.

سائلين المولى عز وجل أن يوفق ولاة الأمر لما فيه خير البلاد، وأن يوفقنا جميعاً لتحقيق ما نصبوا إليه وفق تطلعات معالي مدير الجامعة وتوجيهات سعادة وكيل الجامعة لكل ما من شأنه رفعة الوطن وتحسين صحة منسوبي الجامعة ومن لهم أهلية العلاج بالمركز الطبي الجامعي.

مدير عام المركز الطبي الجامعي

الدكتور/ ياسر بن حسن باحكيم

## محتويات الدليل

٢	الخدمات الصحية المقدمة	➤
٣	مواعيد العمل بالمركز الطبي الجامعي	➤
٤	أهلية العلاج	➤
٥	آلية فتح الملف الطبي	➤
٧	إرشادات فتح ملف طبي إلكتروني	➤
١١	إرشادات التسجيل الإلكتروني	➤
١٥	إرشادات حجز موعد بالعيادات	➤

## الخدمات الصحية المقدمة

يقدم المركز الطبي الجامعي وفروعه الرعاية الصحية الأولية على النحو التالي:

- التشخيص والعلاج للمرضى منسوبي الجامعة الذين يترددون على عيادات المركز وفروعه.
- متابعة الحمل بعيادة أمراض النساء عن طريق الكشف الدوري وإجراء التحاليل المخبرية مع تقديم النصائح الضرورية للأم خلال تلك الفترة.
- مناظرة وعلاج الحالات الطارئة، وتقديم الإسعافات الأولية بالمركز الطبي الجامعي، وداخل الحرم الجامعي باستكمال العلاج بالمركز، أو تحويلها للمستشفى إذا استدعى الأمر.
- تشخيص الأمراض المختلفة من خلال إجراء التحاليل المخبرية الطبية، أو الأشعة العادية والمقطعية والموجات فوق الصوتية والرنين المغناطيسي.
- تحويل الحالات المرضية التي تحتاج إلى تخصصات دقيقة لمستشفيات وزارة الصحة.
- الإشراف الطبي على بعض اختبارات القبول والمنافسات الرياضية داخل الجامعة.
- القيام بحملات التطعيم الوقائية بالتنسيق والتعاون مع الشؤون الصحية، كالتطعيم ضد الحمى الشوكية المخية وضد مرض الأنفلونزا.
- التثقيف الصحي من خلال تنظيم الفعاليات للأيام العالمية الصحية.
- إعداد التقارير الطبية اللازمة، بناء على رغبة المريض.

## مواعيد العمل بالمركز الطبي الجامعي

**الدوام الرسمي بالمركز الطبي الجامعي (بالمقر الرئيسي في العزيزية):**

من يوم الأحد إلى يوم الخميس بنظام الدوام الواحد.

-من الساعة (٨) الثامنة صباحاً، وحتى الساعة (٤) الرابعة عصراً.

**الدوام الرسمي بفروع المركز الطبي الجامعي (بمقرات الطالبات):**

من يوم الأحد إلى يوم الخميس بنظام الدوام الواحد.

من الساعة (٧,٣٠) السابعة والنصف صباحاً، وحتى الساعة (٣,٣٠) الثالثة والنصف عصراً.

## أهلية العلاج

يقدم المركز الطبي الجامعي الخدمات الطبية والعلاجية والوقائية للفئات الآتية:

١. الطلاب والطالبات والطلاب الوافدين بالمراحل الجامعية والدراسات العليا.
٢. أعضاء هيئة التدريس، والموظفين العاملين، والمتقاعدين الرسميين.
٣. الموظف/ الموظفة المتعاقد للعمل لكافة الجهات التابعة للجامعة خلال فترة تعاقد.
٤. الزائرين للجامعة من أعضاء هيئة التدريس، والموظفين، والباحثين، والطلاب والطالبات.
٥. أفراد الأسرة التابعين لعضو/ عضوة هيئة التدريس أو الموظف/ الموظفة، وهم كما يلي:

### أ) السعوديين:

الأب والأم.

الزوجة أو الزوج.

البنات المسجلات ببطاقة العائلة لعضو/ عضوة هيئة التدريس والموظف/ الموظفة.

الأبناء البالغة أعمارهم أقل من واحد وعشرين ( ٢١ ) عاماً فقط.

### ب) غير السعوديين :

\* المرافقين لعضو/ عضوة هيئة التدريس، أو الموظف/ الموظفة.

\* المرافقين للطالب الوافد.

## آلية فتح الملف الطبي

### آلية فتح الملف الطبي بالمركز الطبي الجامعي للمشمولين بأهلية العلاج:

يتم فتح ملف طبي بالمركز الطبي الجامعي للفئات المشمولة بأهلية العلاج - بموجب المتطلبات والمستندات - الآتية (مع تعبئة نموذج البيانات المتوفر باستقبال المركز الطبي الجامعي):

- 1- الطلاب والطالبات والطلاب الوافدين بالمراحل الجامعية والدراسات العليا:  
الرقم الجامعي بالإضافة إلى البطاقة الجامعية، أو بطاقة الهوية الوطنية، أو الإقامة لغير السعوديين.
- 2- أعضاء هيئة التدريس والموظفين العاملين والمتقاعدين الرسميين:  
الرقم الجامعي بالإضافة إلى البطاقة الجامعية، أو بطاقة الهوية الوطنية، أو الإقامة لغير السعوديين.
- 3- الموظف/ الموظفة المتعاقد للعمل مع أي جهة تابعة للجامعة خلال فترة تعاقدته:  
بطاقة الهوية الوطنية للسعوديين، أو الإقامة لغير السعوديين، مع إحضار ما يفيد باستمراره تعاقدته من الجهة التابعة لها لفتح ملف طبي مؤقت يحدد سنوياً.
- 4- الزائرين للجامعة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والباحثين والطلاب والطالبات طيلة مدة زيارتهم للجامعة فقط:

بطاقة الهوية الوطنية للسعوديين، أو صورة من جواز السفر لغير السعوديين، متضمنة تأشيرة الزيارة بالمدة المحددة مع إحضار خطاب من الجهة التابعين لها بالجامعة، موضحاً فيه مدة زيارتهم للجامعة فقط.



## يتبع آلية فتح الملف الطبي

٥- أفراد الأسرة التابعين لعضو/ عضوة هيئة التدريس أو الموظف/ الموظفة الرسميين، أو المتعاقدين بعقد سنوي، وهم كما يلي:

**(أ) السعوديين:**

- الأب والأم: سجل الأسرة الخاصة بالأب.
- الزوجة أو الزوج: سجل الأسرة الخاص بعضو/عضوة هيئة التدريس، والموظف/الموظفة.
- البنات: سجل الأسرة الخاص بعضو/عضوة هيئة التدريس والموظف/الموظفة.
- الأبناء : سجل الأسرة الخاص بعضو/عضوة هيئة التدريس، والموظف/الموظفة أو بطاقة الهوية الوطنية للابن.

**(ب) غير السعوديين:**

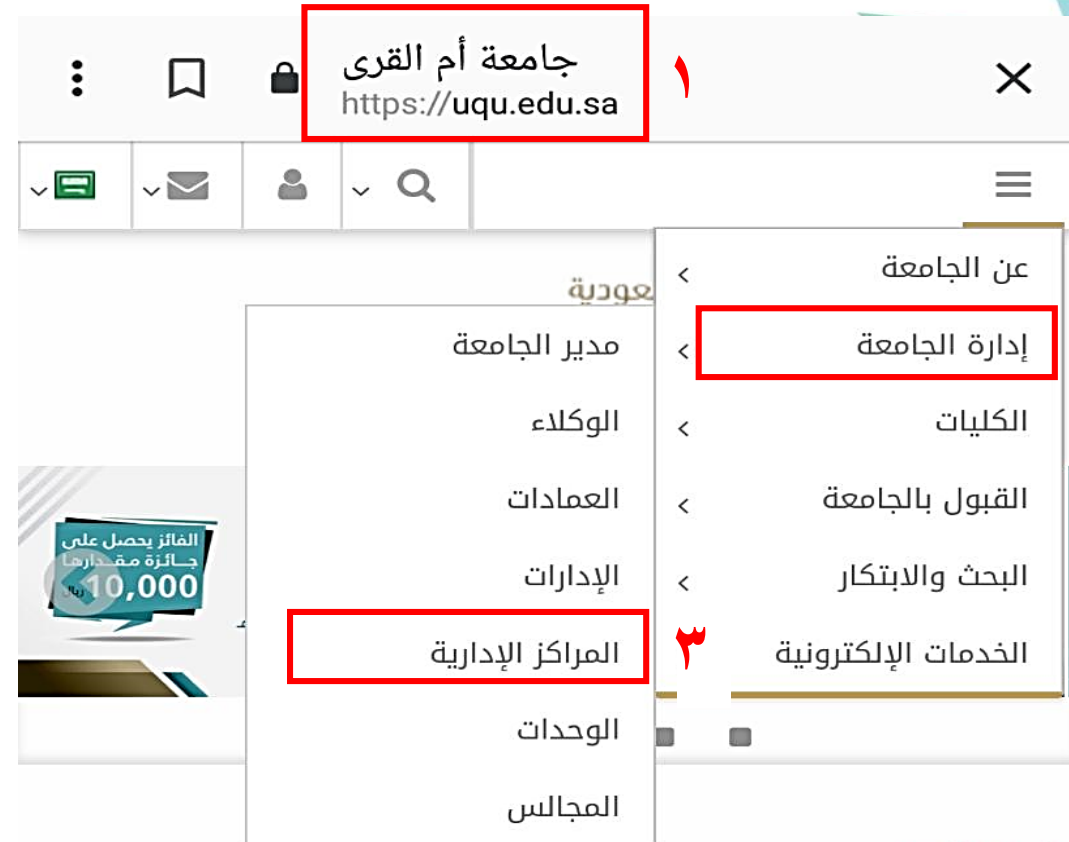
- المرافقين لعضو/عضوة هيئة التدريس، أو الموظف/الموظفة:
- الإقامة النظامية السارية والصادرة من الإدارة العامة للجوازات، والموضح فيها أن المرافقين على كفالة عضو/عضوة هيئة التدريس، أو الموظف/الموظفة.
- المرافقين للطالب الوافد:
- الإقامة النظامية السارية والصادرة من الإدارة العامة للجوازات، والموضح فيها أن المرافقين على كفالة الطالب الوافد.

## إرشادات فتح ملف طبي إلكتروني

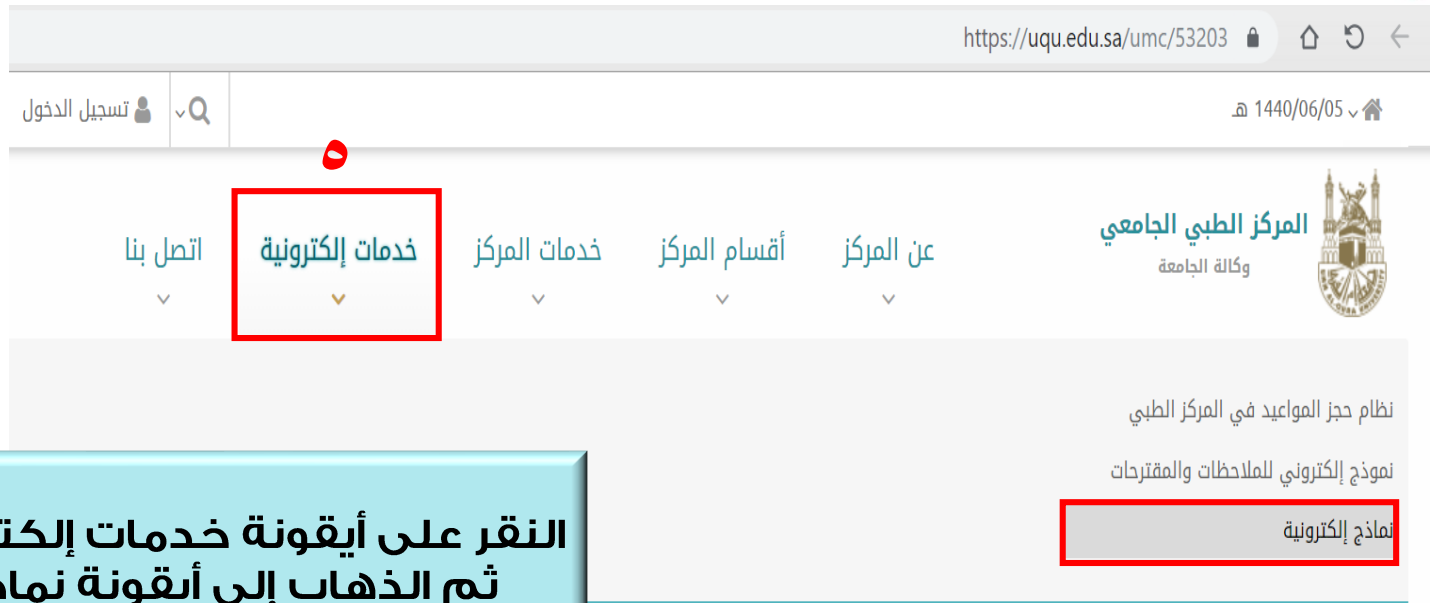
الدخول على رابط المركز الطبي الجامعي من موقع الجامعة

المركز الطبي الجامعي

يقدم المركز الطبي الجامعي الخدمات العلاجية والوقائية لجميع طلاب وطالبات ومنسوبي ومنسوبات الجامعة، ومن



The screenshot shows the website's navigation menu. The address bar displays 'جامعة أم القرى' and 'https://uqu.edu.sa'. The menu items are: 'عن الجامعة', 'إدارة الجامعة', 'الكليات', 'القبول بالجامعة', 'البحث والابتكار', 'الخدمات الإلكترونية', 'مدير الجامعة', 'الوكلاء', 'العمادات', 'الإدارات', 'المراكز الإدارية', 'الوحدات', and 'المجالس'. The items 'إدارة الجامعة' and 'المراكز الإدارية' are highlighted with red boxes.



https://uqu.edu.sa/umc/53203

تسجيل الدخول

1440/06/05 هـ

المركز الطبي الجامعي  
وكالة الجامعة

عن المركز

أقسام المركز

خدمات المركز

خدمات إلكترونية

اتصل بنا

نظام حجز المواعيد في المركز الطبي

نموذج إلكتروني للملاحظات والمقترحات

نماذج إلكترونية

النقر على أيقونة خدمات إلكترونية  
ثم الذهاب إلى أيقونة نماذج  
إلكترونية  
واختيار طلب فتح ملف طبي حسب  
الفئة

- طلب فتح ملف طبي للطلاب السعوديين.
- طلب فتح ملف طبي للطلاب غير السعوديين.
- طلب فتح ملف طبي لـ(أعضاء هيئة التدريس/ الموظفين).
- طلب إضافة مرافق.
- طلب تحديث البيانات الشخصية لصاحب الملف الطبي.
- التواصل الإلكتروني للاستفسارات.
- الكشف الطبي لرخصة القيادة.

بيانات المستخدم :  
— سيتم تضمين البيانات التالية مع النموذج  
الاسم كاملاً :  
البريد الإلكتروني :  
الجنس :  
الرقم الجامعي :  
نوع المستخدم : الموظفين  
جهة العمل : المركز الطبي الجامعي - قسم  
السعوديين

٩

ستظهر لك شاشة  
بعنوان بيانات  
المستخدم  
أدخل كافة البيانات  
المطلوبة منك

نموذج طلب فتح ملف طبي للموظفين

\* الاسم  
الاسم

\* رقم المنسوب  
رقم المنسوب

\* رقم الهوية  
رقم الهوية

\* الجنسية  
الجنسية

\* تاريخ الميلاد  
تاريخ الميلاد

\* البريد الإلكتروني  
البريد الإلكتروني

\* إرفاق صورة من الهوية الوطنية  
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

قم بتسجيل  
الدخول إلى  
حسابك  
عبر البريد  
الإلكتروني  
الجامعي وكلمة  
المرور ثم اضغط  
دخول

## تسجيل الدخول الموحد لبوابة الخدمات الإلكترونية

البريد الإلكتروني  
username@uqu.edu.sa

كلمة المرور  
\*\*\*\*\*

تذكرني لاحقاً

دخول

٨

### 3 المرافق

الاسم  
الاسم

صلة القرابة

تاريخ الميلاد

إرفق صورة من كارت العائلة  
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

إرسال

أدخل كافة  
البيانات  
المطلوبة لإضافة  
مرافقين ممن  
لهم أهلية العلاج  
سوف يصلك بريد  
الالكتروني بأرقام  
الملفات الطبية

### فتح ملف طبي للمرافقين

الاسم  
الاسم

صلة القرابة

تاريخ الميلاد

كارت العائلة للمرافق  
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

### 2 المرافق

الاسم  
الاسم

صلة القرابة

تاريخ الميلاد

إرفاق صورة من كارت العائلة  
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

## إرشادات التسجيل الإلكتروني



The screenshot shows the website interface for the University Medical Center. The browser address bar displays <https://uqu.edu.sa/umc>. The date is 1440/06/05. The main navigation menu includes "خدمات إلكترونية" (Electronic Services), "خدمات المركز" (Center Services), "أقسام المركز" (Center Departments), and "عن المركز" (About the Center). The "خدمات إلكترونية" menu item is highlighted with a red box. Below the menu, there are three main sections: 1. A green box with the text "الدخول على رابط الحجز الإلكتروني لمواعيد عيادات المركز الطبي الجامعي من موقع الجامعة" (Access the electronic booking link for center clinic appointments from the university website). 2. A white box with a red border containing an icon of a doctor and a clock, with the text "نظام حجز المواعيد في عيادات المركز الطبي الجامعي" (Appointment booking system in the center clinic). 3. A grey box with a red border containing the text "نظام حجز المواعيد في المركز الطبي" (Appointment booking system in the medical center) and "أو نموذج إلكتروني للملاحظات والمقترحات نماذج إلكترونية" (or electronic model for observations and suggestions, electronic models).

## المركز الطبي لجامعة أم القرى

بوابة المستفيد



تسجيل الدخول / سجل العضوية

مرحبا بكم في المركز الطبي لجامعة - أم القرى بوابة المستفيد

تسجيل الدخول للوصول إلى حسابك

تسجيل الدخول هنا أو إنشاء سجل حساب جديد

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل الدخول



[View In English](#)

النقر على تسجيل الدخول ثم على (انشاء سجل حساب جديد)

## المركز الطبي لجامعة أم القرى

بوابة المستفيد



التسجيل الإلكتروني

خطوة (1) املأ الحقول الفارغة \* - حقول مطلوبة

\*الرقم الطبي

\*الرقم الجامعي

\*اسم المستخدم

\*كلمة المرور

\*تأكيد كلمة المرور

ستظهر لك شاشة بعنوان التسجيل الإلكتروني  
أدخل كافة البيانات المطلوبة منك

اضغط على زر استمرار ستظهر لك نافذة شاشة الخطوة الثانية

استمرار

إلغاء التسجيل

استمر لصفحة أم القرى على التيسر



## مركز أم القرى الطبي

بناية المرضى



تأكيد التسجيل

خطوة (2) تأكيد الحمايه



سوف تتلقى رسالة SMS تحتوي على رمز التأكيد على رقم الهاتف الجوال المسجل الخاص بك،

رقم الجوال ٥٥٥٤٤٣٤٣٥٥٥٥٥

الرجاء إدخال رمز التأكيد وانقر على "نصيد التسجيل" لإكمال عملية التسجيل.

رمز التأكيد

270999

تأكيد التسجيل

إلغاء التسجيل

تصلك رسالة برمز التأكيد على جوالك المسجل لدينا. ادخل الرمز المرسل في الخانة المخصصة ثم انقر تأكيد التسجيل

بعد تأكيد التسجيل تصلك رسالة أخرى باسم المستخدم ورمز المرور الذين قمت بإنشائهما

- ⦿ احتفظ بها لكي تستخدمها في الدخول للموقع وحجز المواعيد.
- يلزم أن يكون لك ملف طبي نشط بالمركز الطبي الجامعي.
- في حالة عدم اكتمال التسجيل الرجاء مراجعة قسم السجلات بالمركز الطبي الجامعي.

## إرشادات حجز موعد بالعيادات

أدخل على صفحة تسجيل  
المواعيد واكتب اسم  
المستخدم وكلمة المرور  
المرسلة على جوالك ثم اضغط  
تسجيل الدخول.

تسجيل الدخول للوصول إلى حسابك

تسجيل الدخول هنا أو إنشاء سجل حساب جديد

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل الدخول

أخبار | المواعيد | تسجيل الخروج | ملفي الشخصي - HI: AHMAD GHONEIM

أخبار | المواعيد

مواعيدك

حجز موعد | المواعيد السابقة

الحجز عن طريق الانترنت (خطوة 1)

البيادة المطلوبة  
أمراض القلب

الطبيب المختار  
محمود الشحات

عرض جدول المواعيد

ستظهر أمامك شاشة (مواعيدي) وتحت عنوان حجز موعد توجد نافذة الحجز عن طريق الانترنت (خطوة 1)

حقوق الطبع والنشر 2013 جميع الحقوق محفوظة

أخبار | المواعيد | تسجيل الخروج | ملفي الشخصي - HI: AHMAD GHONEIM

أخبار | المواعيد

أخبار الصفحة لك

عند الدخول إلى حسابك تظهر شاشة بها عنوانين :  
(الأخبار، المواعيد)  
اضغط على كلمة : المواعيد

AM 10:00:00 3/29/2014  
Title: Smoking May Dull Ability to Sense Bitter Tastes  
Category: Health News  
Created: 3/27/2014 5:36:00 PM  
Last Editorial Review: 3/28/2014 12:00:00 AM

Altitude sickness 'two illnesses'  
AM 3:10:52 3/31/2014  
Altitude sickness is actually two distinct illnesses according to research carried out by scientists at Edinburgh University

Depressed Diabetics May Face Higher Risk of Kidney Disease  
AM 10:00:00 3/29/2014  
Title: Depressed Diabetics May Face Higher Risk of Kidney Disease  
Category: Health News  
Created: 3/27/2014 5:36:00 PM  
Last Editorial Review: 3/28/2014 12:00:00 AM

Breast cancer 'personal drugs' hope  
AM 9:24:47 3/31/2014  
Breast cancer research scientists at Cardiff University say they are a step nearer understanding why the disease has at least 10 different forms

Read More: [BBC News - Health](#)

Read More: [MedicineNet Daily News](#)

حقوق الطبع والنشر 2013 جميع الحقوق محفوظة



يجب أن تحدد فيها العيادة المطلوبة واسم الطبيب وذلك باختيارك من القائمة التي تظهر عند النقر على السهم يسار الخانة اختر العيادة والطبيب من الشاشات التي ستظهر أمامك تبعاً

اضغط عرض شرائح الوقت .. ستظهر أمامك نافذة إلى يسار النافذتين السابقتين بها ( ٨ ) شرائح تتيح لك حجز الموعد الذي يناسبك ( حسب الحجز المتوفر ) ثم اختر الموعد واضغط كلمة حجز

اضغط على كلمة عرض جدول المواعيد ستظهر أمامك نافذة على يسار الأولى عنوانها تاريخ العيادة ( الخطوة ٢ ) قم باختيار اليوم.. ( التاريخ الموجود هو التقويم الميلادي برجاء الاستعانة بأي تقويم لديك لمعرفة التاريخ بدقة )



الأخير | المواعيد

مواعيدك

حجز موعد | المواعيد السابقة

[Appointment Confirmation (Step 4 - Last

المستشفى: مركز أم القرى الطبي

**Umm Al-Qura Patient Portal**

تم حجز الموعد بنجاح | اضغط -OK- لتعقب

OK

رقم الحوال

الرجاء إدخال رقم التأكيد وانقر على "تأكيد الموعد" للإستمرار.

رقم التأكيد

تأكيد الموعد

أخيراً: يرجى التأكد أولاً من صحة الموعد ثم إدخال رقم التأكيد في الخانة المحددة ثم الضغط على كلمة تأكيد ستظهر أمامك جملة "تم تأكيد الموعد بنجاح" وتصلك رسالة على هاتفك بتفاصيل الموعد. برجاء الاحتفاظ بالرسالة لتذكر الموعد ثم اضغط على كلمة OK للدخول مرة أخرى لبوابة الحجز.



الأخير | المواعيد

مواعيدك

حجز موعد | المواعيد السابقة

[Appointment Confirmation (Step 4 - Last

المستشفى: مركز أم القرى الطبي

التاريخ والوقت: Thursday, April 03, 2014 10:30:00 AM

العيادة: العيادة

الطبيب: إسماعيل فرج

سوف تلقى رسالة SMS تحتوي على رقم التأكيد على رقم الهاتف المحمول الخاص بك.

رقم الحوال

الرجاء إدخال رقم التأكيد وانقر على "تأكيد الموعد" للإستمرار.

رقم التأكيد

تأكيد الموعد

ستظهر نافذة بها تفاصيل الموعد الذي حجزته تطلب منك إدخال رقم التأكيد الذي وصلك على رقم هاتفك المسجل بملفك

ستظهر أمامك نافذة بالموعد/ المواعيد التي قمت بحجزها في الفترة السابقة والموعد الجديد وكذلك يمكنك الضغط على كلمة حجز موعد الموجودة في أعلى يمين النافذة للدخول مرة أخرى على العيادات لحجز موعد آخر.



في حالة رغبتك في حجز موعد آخر لنفس رقم الملف اتبع نفس الخطوات السابقة للحجز في العيادة المطلوبة من الخطوة (1) إلى (8) حتى تصلك الرسالة الجديدة بتفاصيل الحجز الذي أتممته.  
كما يمكنك طباعة تفاصيل الموعد من الشاشة التي أمامك في جهاز الحاسب الآلي في لوحة المفاتيح.  
بالضغط على مفاتيح Ctrl+P  
في يوم الموعد الذي تم حجزه يرجى من المراجع التوجه الى العيادة المعنية قبل الموعد بربع ساعة على الأقل وإعلام تلميذ العيادة برقم الملف والموعد لعمل إجراءات تحضير المريض للموعد وذلك حتى لا يتأخر المراجع عن مواعده.

## إرشادات هامة:

١. لإجراء أي حجز عن طريق البوابة يلزم تسجيل حساب لكل صاحب ملف بالمركز عن طريق رقم الملف حتى لو كانوا أفراد أسرة واحدة .
٢. ضرورة وجود رقم جوال مسجل لكل رقم ملف لكل فرد من أفراد الأسرة مع إمكانية تكرار رقم الجوال في أكثر من ملف لأفراد الأسرة الواحدة.
٣. لا يقبل الحجز الإلكتروني لأكثر من عيادتين في اليوم الواحد لكل رقم ملف.
٤. يسمح نظام الحجز الإلكتروني لحجز موعد في عيادة معينة مرة واحدة كل أسبوع فقط وفي حالة حاجته إلى زيارة ثانية في فترة أقل من أسبوع عليه مراجعة موظفي الاستقبال بالمركز الطبي لحجز الموعد في نفس اليوم.
٥. إذا لم يتمكن المراجع من إنشاء حساب له أو لأي فرد من أسرته على بوابة الحجز الإلكتروني نرجو مراجعة المركز الطبي لإدخال رقم الجوال الصحيح في سجل الملف الخاص بالمنسوب بعد مراجعة البيانات الشخصية للمنسوب بقاعدة بيانات الجامعة والتأكد من صحتها.



رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

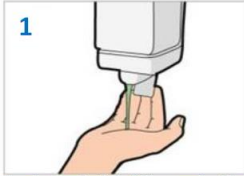
# يتمنى لكم المركز الطبي الجامعي دوام الصحة والعافية

\*\*\*\*\*

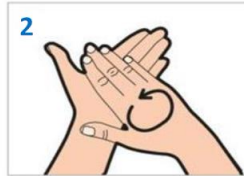
# الدليل الإرشادي لكيفية غسل اليدين بالماء والصابون – فرك اليدين بالمطهر الكحولي

## كيف تفرك يديك بالمطهر الكحولي؟

### How to Hand rub?



1 Apply a palmful of the product in a cupped hand, covering all surfaces  
ضع قدرا من المطهر الكحولي يكفي لتنظيف سطح اليد بأكمله



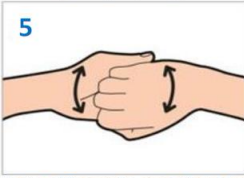
2 Rub hands palm to palm  
افرك راحتي يديك ببعضهما



3 Right palm over left dorsum with interlaced fingers and vice versa  
افرك ظهر اليد اليسرى براحة اليد اليمنى مشبكا بين أصابعك (والعكس)



4 Palm to palm with fingers interlaced  
افرك راحتي يديك ببعضهما مشبكا بين أصابعك



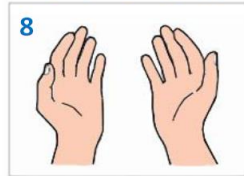
5 Backs of fingers to opposing palms with fingers interlocked  
ضم أصابع يديك وقم بفرك راحتي اليدين بظهر الأصابع



6 Rotational rubbing of left thumb clasped in right palm and vice versa  
امسك بالإبهام الأيسر باليد اليمنى بإحكام وافركه بحركة دورانية (والعكس)



7 Rotational rubbing, backwards and forwards with clasped fingers of right hand in left palm and vice versa  
ضم أصابع اليد اليمنى وافرك راحة اليد اليسرى بحركة دورانية ثم إلى الأمام وإلى الخلف (والعكس)



8 Once dry, your hands are safe  
حالما تجف، يداك الآن آمنتان

## كيف تغسل يديك بالماء والصابون؟

### How to Hand Wash?



1 Wet hands with water  
يبلل يديك بالماء



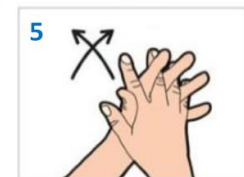
2 Apply enough soap to cover all hand surfaces  
ضع قدرا من الصابون يكفي لتنظيف سطح اليد بأكمله



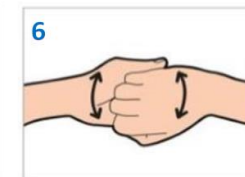
3 Rub hands palm to palm  
افرك راحتي يديك ببعضهما



4 Right palm over left dorsum with interlaced fingers and vice versa  
افرك ظهر اليد اليسرى براحة اليد اليمنى مشبكا بين أصابعك (والعكس)



5 Palm to palm with fingers interlaced  
افرك راحتي يديك ببعضهما مشبكا بين أصابعك



6 Backs of fingers to opposing palms with fingers interlocked  
ضم أصابع يديك وقم بفرك راحتي اليدين بظهر الأصابع



7 Rotational rubbing of left thumb clasped in right palm and vice versa  
امسك بالإبهام الأيسر باليد اليمنى بإحكام وافركه بحركة دورانية (والعكس)



8 Rotational rubbing, backwards and forwards with clasped fingers of right hand in left palm and vice versa  
ضم أصابع اليد اليمنى وافرك راحة اليد اليسرى بحركة دورانية ثم إلى الأمام وإلى الخلف (والعكس)



9 Rinse hands with water  
اشطف اليدين بالماء



10 Dry hands thoroughly with a single use towel  
جفف اليدين جيدا بمنديل نظيف



11 Use towel to turn off faucet  
ممسكا بنفس المنديل قم بإغلاق الصنبور



12 Your hands are now safe  
يديك الآن سالمتان

# الدليل الإرشادي لكيفية وضع و إزالة الاحتياطات القياسية للموظفين

المركز الطبي الجامعي  
UNIVERSITY MEDICAL CENTER

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

## HOW TO PUT ON PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT

- 1 CLEAN YOUR HANDS**
  - Alcohol-based hand rub is the preferred method for cleaning hands when hands are not visibly soiled.
  - Clean between fingers, backs of hands, fingertips & thumbs.
  - Clean hands for 20-30 seconds.
- 2 PUT ON GOWN**
  - Select appropriate size and type.
  - Wear gown and keep opening to the back.
  - Secure neck and waist.
  - If gown is too small, use two gowns:
    - Gown #1 ties in front.
    - Gown #2 ties in back.
- 3 PUT ON MASK**

(Use N95 for AEROSOL generating procedures and in case of AIRBORNE)
- 4 PUT ON EYE PROTECTION**
  - Position goggles over your head and secure using the earpieces or headband.
  - Position face shield over face and secure to brow with headband.
  - Adjust to fit comfortably.
- 5 PUT ON GLOVES**
  - Select correct type and size.
  - Put on gloves.
  - Extend gloves over cuffs of isolation gown.

وزارة الصحة  
Ministry of Health

المركز الطبي الجامعي  
UNIVERSITY MEDICAL CENTER

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

## HOW TO REMOVE PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT

### BEFORE LEAVING PATIENT'S ROOM

- 1 TAKE OFF GLOVES UNDER THE WRIST**
  1. Grasp outside edge near wrist.
  2. Peel away from hand, turning glove inside out.
  3. Hold in opposite gloved hand.
  4. Slide ungloved finger under the wrist of the remaining glove.
  5. Peel off from the inside, creating a bag for both gloves.
  6. Discard in garbage.
- 2 TAKE OFF GOWN**
  1. Unfasten ties.
  2. Peel gown away from neck and shoulders.
  3. Turn contaminated outside toward the inside.
  4. Fold or roll into a bundle.
  5. Discard in garbage.
- 3 CLEAN YOUR HANDS FOR 20-30 SECONDS**
  1. Alcohol-based hand rub is the preferred method for cleaning hands when hands are not visibly soiled.
  2. Clean between fingers, backs of hands, fingertips and thumbs.
  3. Duration of the entire procedure is 20-30 seconds.
  4. Refrain from using patient's sink.
- 4 TAKE OFF EYE PROTECTION**
  1. Grasp ear or head pieces with ungloved hands.
  2. Lift away from face.
  3. Place in garbage or clean reusable eye protection.

وزارة الصحة  
Ministry of Health

# الدليل الإرشادي لعمال النظافة لكيفية التنظيف والوقاية أثناء العمل



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى

## دليل عمال النظافة Housekeeping Guidelines

### How to clean

- Use disposable equipment, when possible.
- Clean horizontal surfaces at least twice daily.
- Clean contaminated areas after cleaning non-contaminated
- Disinfect cleaning equipment after cleaning clinics

### كيفية التنظيف

- استخدام معدات للاستعمال مرة واحدة إن أمكن.
- تنظيف الأسطح الأفقية مرتين يومياً على الأقل.
- تنظيف المناطق الملوثة بعد تنظيف المناطق غير الملوثة
- تطهير معدات التنظيف بعد تنظيف العيادات



### How to protect yourself while cleaning

- Wear protective equipment (medical mask, eye protection, clean gown and gloves) before cleaning.

### كيفية حماية نفسك أثناء التنظيف

- ارتداء المعدات الوقائية (الكمامة الطبية، حماية العينين، المعطف اللطيف والقفازات) قبل التنظيف.



# الدليل الإرشادي لكيفية التعامل مع وخز الإبر



## SHARPS INJURY

### DEALING WITH NEEDLESTICK INJURIES

#### PREVENT NEEDLESTICK INJURY

1. Avoid re-capping the needle. .
2. Always use near patient sharps system.
3. Always dispose of sharps at point of use.
4. Always close sharps containers when 3/4 full.
5. Ensure source and date are completed on the sharps box.

#### FIRST AID FOR HEALTHCARE WORKERS AFTER NEEDLESTICK INJURY

1. Bleed site gently.
2. Wash with soap & water and cover with dressing.
3. Check patients chart ( status )
4. Inform the incident to your line manager.
5. Fill up the standard DVR and proceed to the staff health clinic with the DVR form.

We wish your safety

# الدليل الإرشادي لكيفية التعامل مع انسكاب الدم وسوائل الجسم



## Guidelines on Blood and Body Fluid Spillages

Blood or Body fluid spillage may occur because a laboratory sample breaks in the phlebotomy area or during examination, or because there is excessive bleeding or vomiting during the procedure. In this situation, clean up the spillage and record the incident, using the following procedure:



**1-** Wear a pair of non-sterile gloves and gown.



**2-** Use tongs or a pan and brush to sweep up as much of the broken glass (or container) as possible. Do not pick up pieces with your hands.



**3-** Discard the broken glass in a sharps container. If this is not possible wrap the glass or container in several layers of paper and discard it carefully in a separate container. Do not place it in the regular waste container.



**4-** Use disposable paper towels to absorb as much of the body fluids as possible.



**5-** Wipe the area with water and detergent until it is visibly clean.



**6-** Saturate the area again with sodium hypochlorite 0.5% . This is a 1:10 dilution of 5.25% sodium hypochlorite bleach, which should be prepared daily.



**7-** Remove gloves and discard them.



**8-** Wash hands carefully with soap and water, and dry thoroughly with single-use towels.



**9-** Record the incident in the incident book if a specimen was lost, or persons were exposed to blood and body fluids.

# الدليل الإرشادي لكيفية التعامل في حالة حدوث حريق

في حالة حدوث حريق  
IN CASE OF FIRE

المرکز الطبي الجامعي  
UNIVERSITY MEDICAL CENTER

أنقذ  
RESCUE

أنذر  
ALARM

احتوي  
CONTAIN

كافح  
EXTINGUISH

1  
إسحب  
PULL THE PIN

2  
وجه  
AIM AT THE BASE OF FIRE

3  
إضغط  
PUSH SQUEEZ HANDLE

4  
حرك  
SWEEP SIDE TO SIDE